## Microsoft Office Outlook で SMTP 専用サーバを利用した設定方法

## (IMAP および POP 編)

## How to set up using SMTP dedicated server with Microsoft Office Outlook

## (IMAP and POP)

このマニュアルは、送信元メールアドレス(From)を全学基本メールアドレス以外のアドレスにしたい場合の説明になります。既に Office 365 用の新アカウントを設定済の場合は4節以降を参照の上送信サーバの設定を変更してください。

This manual explains the case where you want to set the sender's mail address (From) to an address other than the primary mail address. If you have already set up a new account for Office 365, please refer to Section 4 onwards and change the setting of the sending server. 1 Microsoft Office Outlook を起動し、「ファイル」→「アカウントの追加」をクリックします。 なお初回起動の場合は、「ようこそ」画面が表示されますので、「次へ」をクリック後「電子メ ールアカウントに接続するように Outlook を設定しますか?」で「はい」を選んで「次へ」を クリックしてください。アカウントの追加画面が表示されるのであとは同じ手順となります。 Start Microsoft Office Outlook and click "File" → "Add Account". In the case of initial activation, the "Welcome" screen will be displayed. After clicking "Next", select "Yes" in "Would you like to set up Outlook to connect to an e-mail account? Please click ". The Add Account screen will be displayed, so the same procedure will be done.





2 「自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする(手動設定)」をクリックし、
 「次へ」をクリックします。

Click "Make settings for using e-mail and other services yourself (manual setting)" and click "Next".

アカウントの追加	×	
<b>自動アカウント セットアップ</b> アカウントを手動で設定するか、	または他の種類のサーバーに接続します。	4
〇 電子メール アカウント( <u>A</u> )		
名前( <u>Y</u> ):	例: Eiji Yasuda	
電子メール アドレス( <u>E</u> ):	例: eiji@contoso.com	
パスワード( <u>P</u> ): パスワードの確認入力( <u>I</u> ):	インターネット サービス プロバイダーから提供されたパスワードを入力してください。	
● 自分で電子メールやその他の	サービスを使うための設定をする (手動設定)(M)	
	< 戻る(臣) 次へ(N) > キャンセル	

3 「POP または IMAP」をクリックし、「次へ」をクリックします。

Click "POP or IMAP" and click "Next".

アカウントの追加	×
サービスの選択	×.
○ Outlook.com または Exchange ActiveSync と互換性のあるサービス( <u>A</u> )	
Outlook.com などのサービスに接続し、電子メール、予定表、連絡先、タスクにアクセスします	
POP または IMAP 電子メール アガリントに接続します	
< 戻る( <u>B</u> )	次へ(N) > キャンセル

4 以下の情報を入力し、「詳細設定」をクリックします。

Enter the following information and click "Advanced Settings".

【ユーザ情報】【User Information】

● 名前:氏名を入力

Name: Enter name

● 電子メールアドレス:全学基本メールアドレス以外でも可

E-mail address: Even other than the Primary email address possible, or a valid alias address (if set)

- 【サーバー情報】【Server Information】
- アカウントの種類: IMAP または POP を選択

Account type: Select IMAP or POP

● 受信メールサーバー: outlook. office365. com

Receiving mail server : outlook.office365.com

● 送信メールサーバー (SMTP) : smtp.m. kyushu-u. ac. jp

Transmission mail server (SMTP) : smtp. m. kyushu-u. ac. jp

【メールサーバーへのログオン情報】【Logon information to the mail server】

● アカウント名:ご自身の SSO-KID@kyushu-u.ac.jp → @kyushu-u.ac.jp を忘れないこと

Account Name: Your own SSO-KID@kyushu-u.ac.jp  $\rightarrow$  Do not forget @ kyushu-u.ac.jp

● パスワード:ご自身の SSO-KID のパスワード

Password: SSO-KID passord



5 「送信サーバー」タブをクリックし、「送信サーバー (SMTP) は認証が必要」にチェックを入 れ、「受信メールサーバーと同じ設定を使用する」をクリックして選択してください(まだ 「OK」はクリックしません)。

Click the "Transmission server" tab, check "Require authentication for sending server (SMTP)" and click "Use same setting as incoming mail server" to select it (still "OK" Do not click.)

インターネット電子メール設定		×
全般 送信サーバー 詳	細設定	
✓ 送信サーバー (SMTP)	<u>は認証が必要(O)</u>	
● 受信メール サーバー	-と同じ設定を使用する( <u>U</u> )	
○次のアカウントとパス	ワードでログオンする( <u>L</u> )	
アカウント名(N):		
パスワード( <u>P</u> ):		
	✓ パスワードを保存する( <u>R</u> )	
セキュリティで保	護されたパスワード認証 (SPA) に対応( <u>Q</u> )	
	ОК	キャンセル

- 6 「詳細設定」タブをクリックし、以下の情報を入力後、「OK」をクリックします。
   Click the "Advanced Settings" tab, enter the following information, then click "OK".
   【サーバーのポート番号】【Server port number】
  - 受信サーバー IMAP の場合は:993 , POP の場合は:995

Receiving mail server IMAP: 993, for POP: 995

● 使用する暗号化接続の種類:「SSL」を選択

Type of encrypted connection to use: Select "SSL"

● 送信サーバー (SMTP):587

Transmission mail server (SMTP): 587

● 使用する暗号化接続の種類:「TLS」を選択(選択した際に送信サーバーの数値が「25」に戻ってしまった場合は数値を入力しなおしてください。

Type of encrypted connection to be used: Select "TLS" (Please enter the numerical value if the numerical value of the sending server has returned to "25" when you select it.

インターネット電子メール設定 ×
全般 送信サーバー 詳細設定
サーバーのポート番号
受信サーバー (IMAP)( <u>I</u> ): 993 標準設定( <u>D</u> )
使用する暗号化接続の種類( <u>E</u> ): SSL マ
送信サーバー (SMTP)( <u>O</u> ): 587
使用する暗号化接続の種類( <u>C</u> ): TLS
サーバーのタイムアウト( <u>T</u> )
短い - 長い 1分
フォルダー
ルート フォルダーのパス( <u>E</u> ):
送信済みアイテム
□ 送信済みアイテムのコピーを保存しない(D)
削除済みア <mark>イ</mark> テム
□ アイテムを削除対象としてマークするが、自動的には移動しない(K)
削除対象としてマークされたアイテムは、メールボックス内のアイテムが消去されたと きに完全に削除されます。
☑ オンライン中にフォルダーを切り替えたらアイテムを消去する(P)
OK キャンセル

「次へ」をクリックします。

Click "Next".

ユーザー情報		アカウント設定のテスト
名前(Y):	九大 太郎	アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧め
電子メール アドレス( <u>E</u> ):	.kyushu-u.ac.jp	089.
サーバー情報		アカウント設定のテスト(干)
アカウントの種類( <u>A</u> ):	IMAP	
受信メール サーバー <u>(I</u> ):	outlook.office365.com	<ul> <li></li></ul>
送信メール サーバー (SMTP)( <u>O</u> ):	smtp.m.kyushu-u.ac.jp	
メール サーバーへのログオン情報		
アカウント名(U):	@kyushu-u.ac.jp	
パスワード( <u>P</u> ):	******	オフラインにしておくメール: すべて
回パス	ワードを保存する( <u>R</u> )	
□ メール サーバーがセキュリティで保	護されたパスワード認証 (SPA) に対応し	
ている場合には、チェックボックスを	オンにしてください(Q)	详细設定(M)

7 入力された設定情報でサーバに接続して、設定が正しいかが自動的に確認されます。しばらく 待って状況が「完了」になっていることを確認したら、「閉じる」をクリックします。エラーに なった場合はアカウント設定に間違いがありますので、4.に戻って順に再確認をお願いします。 Connect to the server with the entered setting information and it is automatically checked whether the setting is correct. Wait a while and confirm that the status is "Completed", then click "Close". If there is an error, there is a mistake in account setting, please return to 4 and reconfirm in order.

テストアカウント設定					
すべてのテストが完了しました。[閉じる] をクリックして続	中止( <u>S</u> ) 閉じる(C)				
タスク エラー					
タスク ✓ 受信メール サーバー (IMAP) へのログオン ✓ テスト电子メール メッセージの送信	状況 完了 完了				

8 アカウントの追加ができましたので「完了」をクリックします。

Since you have added the account, click "Finish".

アカウントの追加	×
すべて完了しました	
アカウントのセットアップに必要な情報がすべて入力されました。	
	別のアカウントの追加(A)
< 戻る(旦)	完了

9 最初の画面に戻りますので、アカウントが追加されたことを確認してください。

We will return to the initial screen, so please make sure that your account has been added.

