

Microsoft Office Outlook での設定方法 (IMAP および POP 編)


How to set up with Microsoft Office Outlook (IMAP and POP)

0. 事前に <https://office365.iii.kyushu-u.ac.jp/login> からサインインし、以下の手順で 自分の基本アドレスをメモしておいてください。

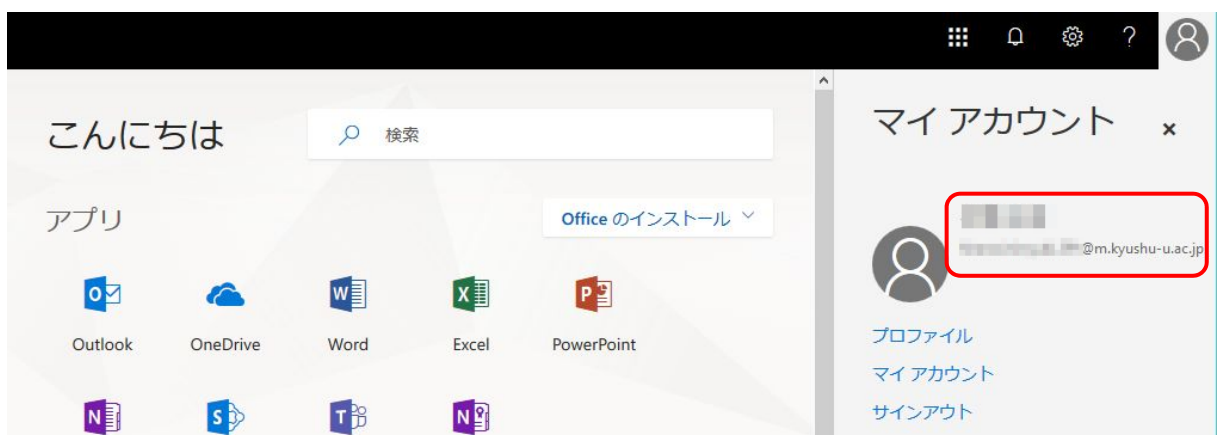
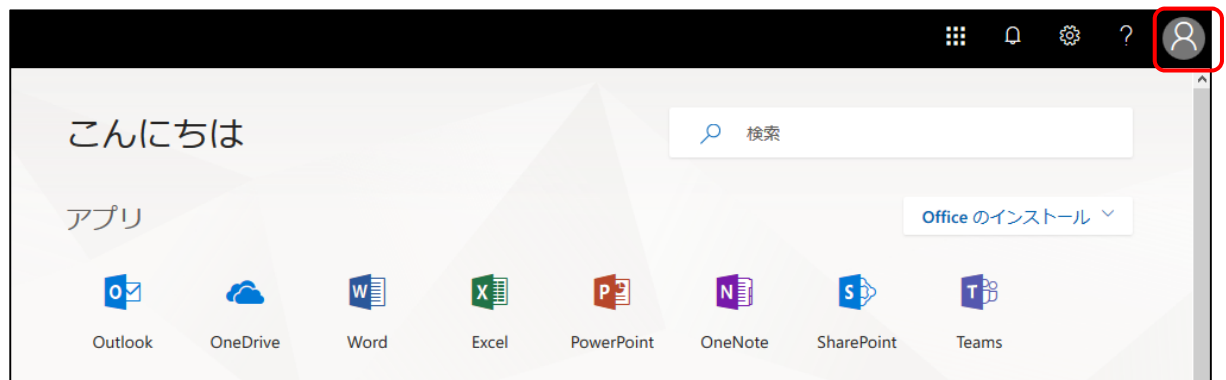
Sign in on <https://office365.iii.kyushu-u.ac.jp/login> in advance and make a note of your Primary Mail Address by the following procedure.

サインイン方法 / Guide for Sign-in

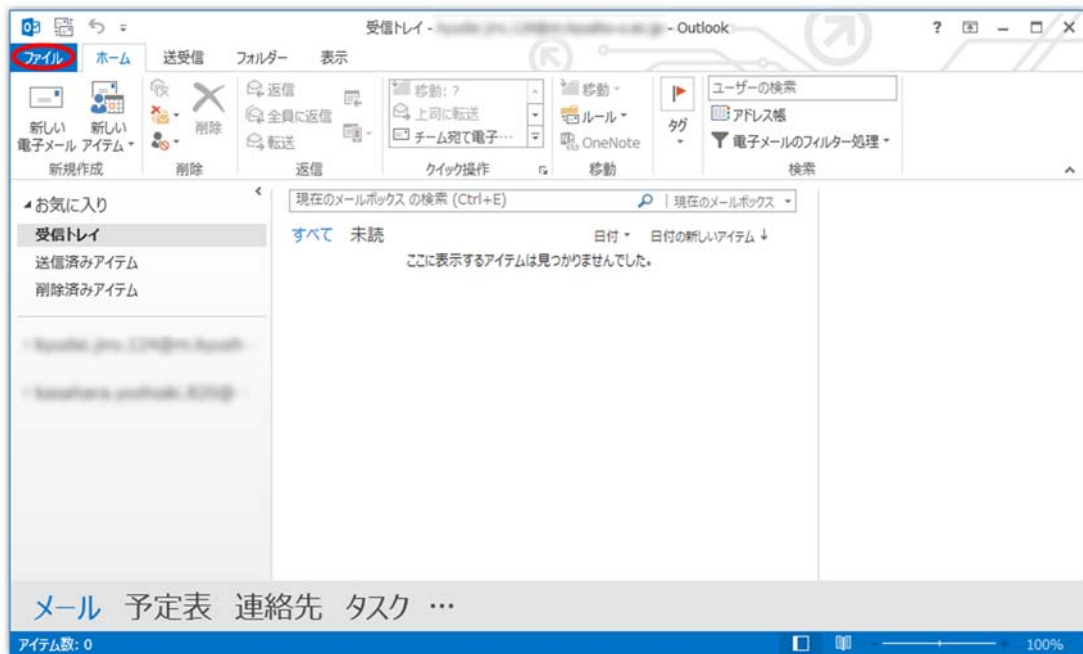
https://office365.iii.kyushu-u.ac.jp/qdai-only/index.php/sign_in/

 をクリックすると自分の名前とメールアドレスが表示されます。

Click  to display your name and Primary Mail Address.



1. Microsoft Office Outlook を起動し、「ファイル」→「アカウントの追加」をクリックします。なお初回起動の場合は、「ようこそ」画面が表示されますので、「次へ」をクリック後「電子メールアカウントに接続するように Outlook を設定しますか？」で「はい」を選んで「次へ」をクリックしてください。アカウントの追加画面が表示されるのであとは同じ手順となります。
Start Microsoft Office Outlook and click "File" → "Add Account". In the case of initial activation, the "Welcome" screen will be displayed. After clicking "Next", select "Yes" in "Would you like to set up Outlook to connect to an e-mail account? Please click ". The Add Account screen will be displayed, so the same procedure will be done.



2. 「自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする (手動設定)」をクリックし、「次へ」をクリックします。

Click "Make settings for using e-mail and other services yourself (manual setting)" and click "Next".

アカウントの追加

自動アカウント セットアップ
アカウントを手動で設定するか、または他の種類のサーバーに接続します。

電子メール アカウント(A)

名前(Y):
例: Eiji Yasuda

電子メール アドレス(E):
例: eiji@contoso.com

パスワード(P):

パスワードの確認入力(I):
インターネット サービス プロバイダーから提供されたパスワードを入力してください。

自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする (手動設定)(M)

< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル

3. 「POP または IMAP」をクリックし、「次へ」をクリックします。

Click "POP or IMAP" and click "Next".



The screenshot shows a dialog box titled "アカウントの追加" (Add Account) with a sub-header "サービスの選択" (Select Service). There are two radio button options:

- Outlook.com または Exchange ActiveSync と互換性のあるサービス(A)
Outlook.com などのサービスに接続し、電子メール、予定表、連絡先、タスクにアクセスします
- POP または IMAP(P)
POP または IMAP 電子メール アカウントに接続します

At the bottom right, there are three buttons: "< 戻る(B)", "次へ(N) >", and "キャンセル". The "次へ(N) >" button is highlighted with a red box.

4. 以下の情報を入力し、「詳細設定」をクリックします。

Enter the following information and click "Advanced Settings".

【ユーザ情報】【User Information】

- 名前：氏名を入力

Name: Enter name

- 電子メールアドレス：この手順の最初にメモした基本メールアドレス、もしくは（設定していれば）有効な別名アドレス

E-mail address: The basic e-mail address you noted at the beginning of this procedure, or a valid alias address (if set)

【サーバー情報】【Server Information】

- アカウントの種類：IMAP または POP を選択

Account type: Select IMAP or POP

- 受信メールサーバー：outlook.office365.com

Receiving mail server : outlook.office365.com

- 送信メールサーバー (SMTP)：smtp.office365.com

Transmission mail server (SMTP) : smtp.office365.com

【メールサーバーへのログオン情報】【Logon information to the mail server】

- アカウント名：ご自身の SSO-KID@kyushu-u.ac.jp → @kyushu-u.ac.jp を忘れないこと

Account Name: Your own SSO-KID@kyushu-u.ac.jp → Do not forget @ kyushu-u. ac. jp

- パスワード：ご自身の SSO-KID のパスワード

Password : SSO-KID passord

アカウントの追加

POP と IMAP のアカウント設定
お使いのアカウントのメール サーバーの設定を入力してください。

ユーザー情報
名前(Y): Kyudai Tarou
電子メール アドレス(E): kyushu-u.ac.jp

サーバー情報
アカウントの種類(A): IMAP
受信メール サーバー(I): outlook.office365.com
送信メール サーバー (SMTP)(O): smtp.office365.com

メール サーバーへのログオン情報
アカウント名(U): @kyushu-u.ac.jp
パスワード(P): *****
 パスワードを保存する(B)

メール サーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェック ボックスをオンにしてください(Q)

アカウント設定のテスト
アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧めします。
アカウント設定のテスト(I)
 [次へ] をクリックしたらアカウント設定を自動的にテストする (S)

オフラインにしておくメール: すべて

詳細設定(M)...

< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル

5. 「送信サーバー」タブをクリックし、「送信サーバー (SMTP) は認証が必要」にチェックを入れ、「受信メールサーバーと同じ設定を使用する」をクリックして選択してください (まだ「OK」はクリックしません)。

Click the "Transmission server" tab, check "Require authentication for sending server (SMTP)" and click "Use same setting as incoming mail server" to select it (still "OK" Do not click.)

インターネット電子メール設定

全般 送信サーバー 詳細設定

送信サーバー (SMTP) は認証が必要(O)

受信メール サーバーと同じ設定を使用する(U)

次のアカウントとパスワードでログオンする(L)

アカウント名(N):

パスワード(P):

パスワードを保存する(R)

セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応(Q)

OK キャンセル

6. 「詳細設定」タブをクリックし、以下の情報を入力後、「OK」をクリックします。

Click the "Advanced Settings" tab, enter the following information, then click "OK".

【サーバーのポート番号】【Server port number】

- 受信サーバー IMAP の場合は : 993 , POP の場合は : 995

Receiving mail server IMAP: 993, for POP: 995

- 使用する暗号化接続の種類 : 「SSL」を選択

Type of encrypted connection to use: Select "SSL"

- 送信サーバー (SMTP) : 587

Transmission mail server (SMTP): 587

- 使用する暗号化接続の種類 : 「TLS」を選択 (選択した際に送信サーバーの数値が「25」に戻ってしまった場合は数値を入力しなおしてください。

Type of encrypted connection to be used: Select "TLS" (Please enter the numerical value if the numerical value of the sending server has returned to "25" when you select it.

インターネット電子メール設定

全般 送信サーバー 詳細設定

サーバーのポート番号

受信サーバー (IMAP)(I): 993 標準設定(D)

使用する暗号化接続の種類(E): SSL

送信サーバー (SMTP)(O): 587

使用する暗号化接続の種類(C): TLS

サーバーのタイムアウト(I)

短い 長い 1分

フォルダー

ルート フォルダーのパス(E):

送信済みアイテム

送信済みアイテムのコピーを保存しない(D)

削除済みアイテム

アイテムを削除対象としてマークするが、自動的には移動しない(K)
削除対象としてマークされたアイテムは、メールボックス内のアイテムが消去されたときに完全に削除されます。

オンライン中にフォルダーを切り替えたらアイテムを消去する(E)

OK キャンセル

「次へ」をクリックします。

Click "Next".

アカウントの追加 ×

POPとIMAPのアカウント設定
お使いのアカウントのメール サーバーの設定を入力してください。

ユーザー情報

名前(N):

電子メール アドレス(E):

サーバー情報

アカウントの種類(A):

受信メール サーバー(I):

送信メール サーバー (SMTP)(Q):

メール サーバーへのログイン情報

アカウント名(U):

パスワード(P):

パスワードを保存する(R)

メール サーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェック ボックスをオンにしてください(Q)

アカウント設定のテスト

アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧めします。

[次へ] をクリックしたらアカウント設定を自動的にテストする (S)

オフラインにしておくメール:

7. 入力された設定情報でサーバに接続して、設定が正しいかが自動的に確認されます。しばらく待って状況が「完了」になっていることを確認したら、「閉じる」をクリックします。エラーになった場合はアカウント設定に間違いがありますので、4に戻って順に再確認をお願いします。

Connect to the server with the entered setting information and it is automatically checked whether the setting is correct. Wait a while and confirm that the status is "Completed", then click "Close". If there is an error, there is a mistake in account setting, please return to 4 and reconfirm in order.

テストアカウント設定

すべてのテストが完了しました。[閉じる] をクリックして続行してください。

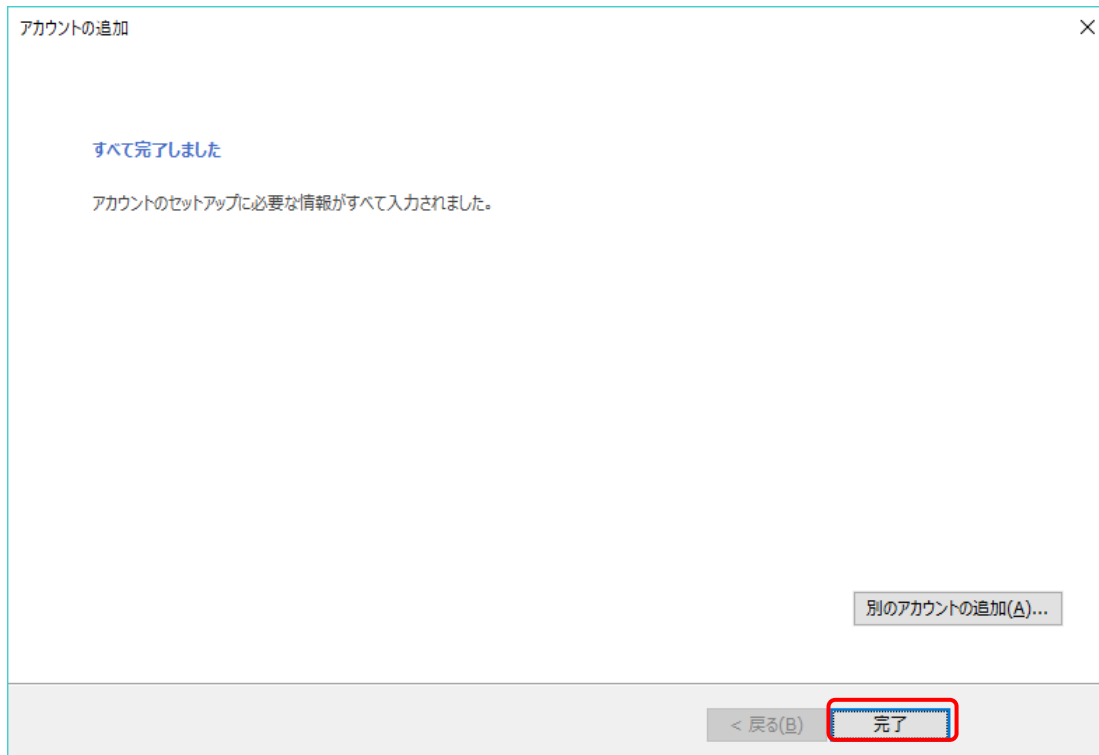
中止(S)

閉じる(C)

タスク	エラー
タスク	状況
✓ 受信メール サーバー (IMAP) へのログオン	完了
✓ テスト電子メール メッセージの送信	完了

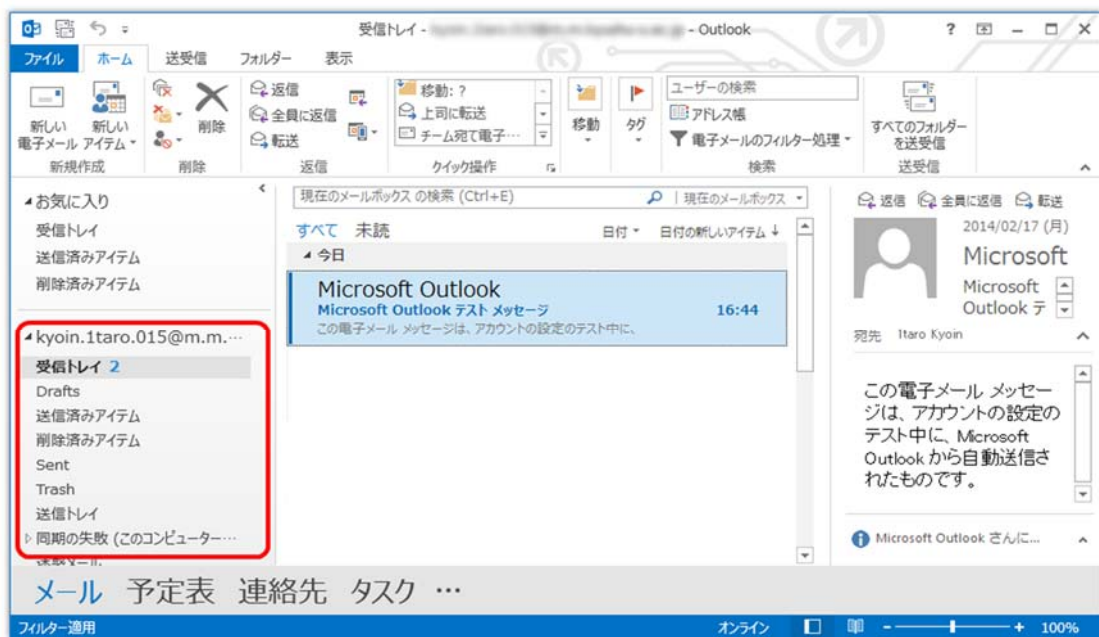
8. アカウントの追加ができましたので「完了」をクリックします。

Since you have added the account, click "Finish".



9. 最初の画面に戻りますので、アカウントが追加されたことを確認してください。

We will return to the initial screen, so please make sure that your account has been added.



10. なお、後でメールアドレスを基本メールアドレス以外に変更すると送信できなくなりますのでご注意ください。

Please note that if you later change your e-mail address to something other than your basic e-mail address, you will not be able to send it.